

平成25年度

新入社員研修会



“鉄は熱いうちに打て”

新入社員の研修は法人会におまかせください

(社)筑紫法人会では、例年好評の「新入社員研修会」を下記の要領で開催することになりました。

新しく社員として迎えたフレッシュパワーは一日も早く戦力化させたいものです。そのためには様々な研修段階がありますが、新入社員が企業活動をすすめていく上で必要な心構えや仕事のなかでの基本動作を身につけることが重要です。

筑紫法人会では、このようなニーズに対応した内容のカリキュラムを設定しました。

貴社の新入社員教育、また、職場のチームリーダーとなる社員の育成としてご利用頂きたくご案内申し上げます。

開催日時 平成25年4月9日(火)
9:30~16:30(昼食12:30~) ※開催15分前までに集合して下さい。

会場 アクロス福岡 6F 606会議室
福岡市中央区天神1-1-1 TEL(725)9113

講師 野元 朋子氏
有限会社 秋月オフィス
接遇講師・5S講師・ボディランゲージ講師
サービス・ケア・アテンダントインストラクター

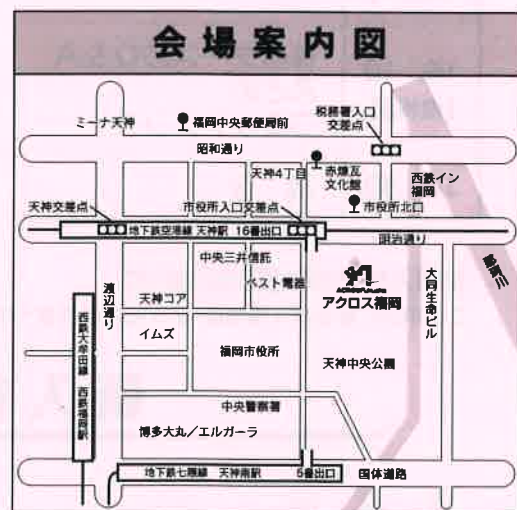
受講料 一名につき 3,000円(テキスト・昼食代含む)

定員 40名

申込方法 裏面「申込票」により必要事項をご記入のうえ、
筑紫法人会事務局あて郵送またはFAX(922-6569)
にてお申し込み下さい。

申込〆切日 平成25年3月22日(金)

【備考】 (1) 職場のチームリーダーとなる社員の養成にも役立ちます。
(2) 当日は筆記用具をご持参下さい。
※なお、受講料は当日会場で受付けします。



西鉄電車ご利用の場合
西鉄福岡(天神)駅より徒歩約10分

※公共交通機関をご利用下さい。



社団法人
筑紫法人会

〒818-0084 筑紫野市針摺西1-3-28 筑油ハイツ2F
TEL:092-924-6387/FAX:092-922-6569
URL:http://www.chikushihoujinkai.com
e-mail:info@chikushihoujinkai.com

【新入社員研修プログラム】

時間	カリキュラムの目的	カリキュラム内容	研修スタイル
9:30 【資料1】	研修ゴールの確認 ビジネスマナーの意義 考えや心の自己分析	・オリエンテーション、自己紹介 ・マナーの意義 CSとESの循環 ・OK/OKの人間関係 ・EQテストで態度、感情の自己分析	講義 Q&A 自己分析
10:30	休憩 10分		
10:40 【資料2】 【資料3】	コミュニケーション マナーの基本確認 I 好印象の態度	・コミュニケーションゲーム ・好印象の要素と効果 ・話す ・聴く ・好印象の基本チェック 身だしなみ、姿勢、立ち居振る舞い、 音声、表情	ゲーム学習 講義 参加型チェック
11:30	休憩 10分		
11:40 【資料3】	マナーの基本確認 II 好印象のことば	・挨拶の重要性 ・敬語の基本を身につける ・接遇の際に使用したい言葉 婉曲話法、肯定表現	講義 Q&A 敬語テスト 講義
12:30	昼食休憩 60分		
13:30 【資料4】	マナーの基本確認 III 報告、連絡、相談 マナーの基本確認 IV 電話対応の言葉	・報告、連絡、相談 ケーススタディ ・電話対応の基本用語 ・電話対応のルールP	講義 Q&A 講義 ロールプレイ
14:10	休憩 10分		
14:20 【資料5】 【資料6】	ビジネスマナーの実際 ロールプレイでチェック I	・迷わないためのプロトコルの五原則 ・席次の捉え方、(優先順位について) ・名刺交換のロールプレイ ・茶菓の提供のロールプレイ	講義 ロールプレイ
15:20	休憩 10分		
15:30 【資料7】 【資料8】	ビジネスマナーの実際 ロールプレイでチェック II	・受付対応、案内、訪問 グループレッスン ロールプレイ発表	講義 ロールプレイ
16:10 【資料8】	悩むケースのQ&A まとめ コミットメント	・臨機応変と応用 ・個人目標の設定 ・まとめ	参加型
16:30	終了		

*適宜休憩を取りながら進めます。

※個人情報の取扱いについて

この申込に係る個人情報は、新入社員研修会への出席者を把握するためにのみ利用し、それ以外の目的で利用することは一切ございません。

新入社員研修会申込票

平成25年 月 日

所在地

法人名

受講料

円 (名分) (担当者名)

受講者氏名	年齢	性別	受講者氏名	年齢	性別
フリガナ			フリガナ		
フリガナ			フリガナ		
フリガナ			フリガナ		

申し込み先

FAX 092-922-6569