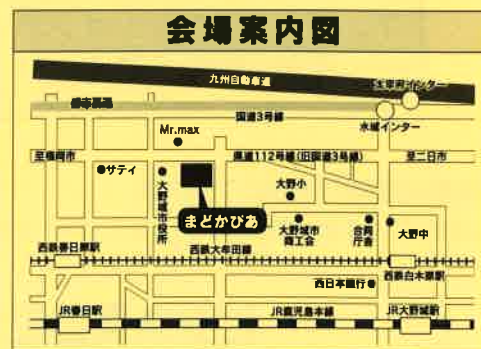
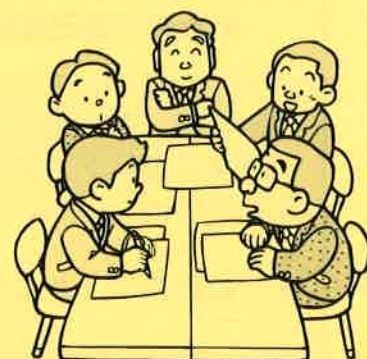


# ビジネスコミュニケーションセミナー

## 中堅社員・中間管理職研修

低迷する経済環境の中、企業経営にとって働く人と人のつながりが大きな力となります。ビジネスコミュニケーションは、人と人を結び、共に頑張るためのスキルです。法人会では、企業の中で経営者と社員を結ぶ大きな役割を持つ中堅社員・中間管理職の方のための、「知る」・「聴く」・「伝える」・「コントロール」・「ホウ・レン・ソウ」の5つのスキルを学び実践していただく、ビジネスコミュニケーション研修会を開講いたします。お気軽にご参加ください。

- 対 象** 中堅社員・中間管理職
- 開催日時** 平成 25 年 2 月 7 日 (木)  
13:30～16:30
- 会 場** 大野城まどかぴあ 3階 大会議室  
大野城市曙町2-3-1 TEL(092) 586-4000
- 講 師** 本山 和子氏 I & Act 代表  
日本電信電話ユーザー協会本部契約講師  
交流分析士・准教授・産業カウンセラー
- 受講料** 一名につき 1,000円 (テキスト代含む)
- 定 員** 40名



**申込方法** 裏面「申込票」により必要事項をご記入のうえ、筑紫法人会事務局あて郵送またはFAX(922-6569)にてお申し込み下さい。

**申込〆切日** 平成25年1月25日(金)

**【備考】** ※ 当日は筆記用具をご持参下さい。  
※ なお、受講料は当日会場で受付けします。

- 西鉄大牟田線ご利用の場合**  
福岡駅から急行12分、春日原駅下車徒歩約7分
- JR鹿兒島本線ご利用の場合**  
博多駅から普通20分、大野城駅下車徒歩約15分
- お車ご利用の場合**  
高速九州自動車道、太宰府インターから約1.5キロ  
福岡都市高速道路、大野城出入口から約2キロ・  
水城入口から約1.5キロ

※公共交通機関をご利用下さい。

# 【ビジネスコミュニケーションセミナープログラム】

1. なぜビジネスにおいて コミュニケーションが重要か	1) コミュニケーションとは何か 2) 組織の活性化とコミュニケーション 3) ビジネスコミュニケーションに必要な3つの要素
2. コミュニケーションの実際	1) 演習「コミュニケーション体験」 2) 情報の伝え方、聞きとり方の実際 3) データにみる組織内伝達の実情
3. なぜ話は伝わらないのか	1) 情報伝達のメカニズム 2) 伝え手の問題、受け手の問題 3) 言葉の特徴と非言語メッセージが意味するもの
休 憩 (10分間)	
4. コミュニケーション促進 のための自己理解	1) 自分の心の動き癖を知る 2) 自分の言動のくせを知る
5. 後輩・部下との コミュニケーション	1) 相手の職務価値と対人価値を高める関わり方 2) 傾聴力を鍛える 3) 伝え方の技術を磨く
6. 組織のコミュニケーション	1) 真の報連相とは何か 2) 効果的に報連相を行うには
7. コミュニケーションで 互恵の関係を築く	1) コミュニケーションの返報性の法則 2) 自分も相手も生かし合うコミュニケーションを

## ※個人情報の取扱いについて

この申込に係る個人情報は、ビジネスコミュニケーション研修会への出席者を把握するためにのみ利用し、それ以外の目的で利用することは一切ございません。

## ビジネスコミュニケーションセミナー申込票

平成25年 月 日

所在地

☎

法人名

受講料

円 ( 名分 ) ( 担当者名 )

受講者氏名	年齢	性別	受講者氏名	年齢	性別
フリガナ			フリガナ		
フリガナ			フリガナ		

申し込み先

FAX 092-922-6569